

**DEMANDE D'ADMISSION  
 EN CLASSE PRÉPARATOIRE AU  
 DIPLOME DE COMPTABILITÉ ET DE GESTION  
 ANNÉE SCOLAIRE 2024-2025**

**2<sup>ème</sup> année (DCG2)**

**Statut scolaire**

**Alternance (contrat d'apprentissage)\***

Nom : ..... Prénoms ..... Né(e) le ..... à .....	Qualité souhaitée : <input type="checkbox"/> EXTERNE <input type="checkbox"/> DEMI-PENSIONNAIRE <input type="checkbox"/> INTERNE-EXTERNE <input type="checkbox"/> INTERNE (sous réserve de places disponibles)
Adresse : ..... ..... Code postal ..... Commune ..... Tél. fixe : ..... Tél. portable : ..... Courriel : .....@.....	
<b>Signature du candidat :</b>    	<b>Des dossiers ont-ils été constitués pour d'autres établissements proposant le DCG ?</b> <b>OUI – NON (1)</b>  Si OUI, dans quels établissements ?  1 - ..... 2 - ..... 3 - .....

(1) Entourer la mention retenue

\*Pas de possibilité d'internat pour les étudiants choisissant le statut par alternance.

## AVIS MOTIVÉS DES PROFESSEURS

**A défaut : un avis de poursuite d'étude délivré par votre établissement**  
**ADMISSION en 2<sup>ème</sup> année**

Candidats préparant actuellement : ➤ BTS CG, DUT GEA, BUT GEA 2<sup>ème</sup> année, DCG 1<sup>ère</sup> année  
 ➤ Autre (précisez).....

Disciplines	Avis motivé	Note du Candidat	Echelle des notes de la classe			Noms et signatures des professeurs
			Moyenne de la classe	Note la + faible	Note la + forte	
<i>Français expression</i>						
<i>Mathématiques</i>						
<i>Comptabilité</i>						
<i>Gestion</i>						
<i>Traitement des données</i>						
<i>Économie</i>						
<i>Droit</i>						
<i>Management</i>						
<i>Anglais</i>						

### AVIS DONNÉ PAR LE CONSEIL DE CLASSE

Sur la poursuite des études : (2 ans minimum)

- AVIS TRES FAVORABLE**
- AVIS FAVORABLE**
- AVIS RESERVE**
- AVIS DEFAVORABLE**

### AVIS DU CHEF D'ÉTABLISSEMENT :

Nom :

Date et signature :

Cachet :

# IMPORTANT : CADRE À COMPLÉTER AVEC PRÉCISION

## POUR TOUS LES CANDIDATS

Nom et adresse des établissements fréquentés depuis **la classe de PREMIÈRE**  
ou ACTIVITÉS EN CAS D'INTERRUPTION DE SCOLARITÉ

Année scolaire	Établissements ou activités	classe	section
20..... – 20.....			
20..... – 20.....			
20..... – 20.....			
20..... – 20.....			
20..... – 20.....			
20..... – 20.....			
20..... – 20.....			

### DÉCISION DE LA COMMISSION (1)

- Admis sur la liste principale
- Admis sur la liste supplémentaire  N° .....
- Non admis

(1) cocher la case concernée

### Unité(s) d'Enseignement du DCG déjà acquise(s) et/ou présentée(s) en 2023 et/ou 2022 :

	UE1 Introduction au droit	UE2 Droit des sociétés	UE3 Droit Social	UE4 Droit fiscal	UE5 Économie	UE 6 Finance d'entreprise	UE7 Management	UE8 Systèmes d'information de gestion	UE9 Introduction à la comptabilité	UE10 Comptabilité approfondie	UE11 Contrôle de gestion	UE12 Anglais appliqué aux affaires	UE13 Relations professionnelles	UE14 Epreuve facultative de langue
> Indiquer les notes pour les UE acquises > Mettre une croix pour les UE à passer														

### Pour les candidats demandant une admission en DCG par alternance (seulement si vous avez trouvé) indiquez :

Nom et adresse de l'entreprise : .....

### Si vous êtes encore en recherche indiquez :

secteur/villes de recherche : .....

**Dossier complet à transmettre entre le 1<sup>er</sup> mars et le 15 mai 2024 dernier délai**  
**Au LYCÉE JEAN DAUTET**  
**Scolarité postbac - Mme Locquen**  
**18, rue Delayant**  
**BP 60534**  
**17022 LA ROCHELLE CEDEX 1**  
**anne.locquen@ac-poitiers.fr**

**La notification d'admission ou de refus vous sera envoyée dès que votre dossier  
aura été examiné**

## **PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER**

-----

### **Pour tous les candidats :**

- Photocopie du relevé des notes obtenues au baccalauréat.
- Le cas échéant, photocopie du relevé de notes obtenues aux UE de DCG déjà présentées
- Une lettre de motivation sur papier libre

### **ET selon votre origine :**

#### ➤ **CANDIDATS ÉTUDIANTS PRÉPARANT LE BTS COMPTABILITÉ GESTION**

- Photocopie des bulletins semestriels de 1<sup>ère</sup> année et bulletin du 1<sup>er</sup> semestre de 2<sup>ème</sup> année

#### ➤ **CANDIDATS ÉTUDIANTS PRÉPARANT LE BUT GEA - OPTION FINANCES/COMPTABILITÉ**

- Photocopie des relevés de notes des semestres 1 à 3 fournis par l'IUT

#### ➤ **CANDIDATS INSCRITS EN DCG 1**

- Photocopie du bulletin du 1<sup>er</sup> semestre

#### ➤ **CANDIDATS TITULAIRES DU BTS COMPTABILITÉ GESTION**

- Photocopie du relevé des notes obtenues au BTS
- Photocopie du diplôme

#### ➤ **CANDIDATS TITULAIRES DU DUT GEA**

- Photocopie des relevés de notes des semestres 1 à 4 fournis par l'IUT
- Photocopie du diplôme

**IMPORTANT : TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REJETÉ**